

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области  
«Донской техникум кулинарного искусства и бизнеса»

ШКОЛА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

# **Планирование учебно - методической работы преподавателя**

Методические рекомендации

Ростов – на – Дону  
2015 год

# ДонТКИиБ 2015

Рассмотрено и одобрено  
методическим советом ГБПОУ  
РО «ДонТКИиБ»

**Организация – разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Донской техникум кулинарного искусства и бизнеса»

**Составители:** С.Н.Шаповалова – заместитель директора по УМР ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»

Т.И.Топчей – методист ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»

Настоящие рекомендации предназначены для молодых и начинающих преподавателей, не имеющих достаточного педагогического опыта работы, которые еще не разрабатывали самостоятельно учебные планы и программы.

*(Изменения и дополнения внесены в соответствии с действующим законодательством)*

## Введение

Профессиональное мастерство педагога - первое условие в его реализации как специалиста, работающего с новейшими методиками обучения и воспитания, обладающим профессиональным мышлением в области той специальности, к которой относится его дисциплина. Готовность специалиста к профессиональной деятельности заключается в усвоении им полного состава специальных знаний и профессиональных действий. Профессиональная квалификация заключается в умении прогнозировать цели и результат педагогической деятельности, формировать фундаментальные и прикладные знания, развивать активность и самостоятельность учебных действий студентов,

В настоящее время развитие становится ключевым словом педагогического процесса. Акценты в учебной деятельности нацеливаются на интеллектуальное развитие студентов за счет уменьшения доли репродуктивной деятельности; использование заданий, проверяющих различные виды деятельности; учет знаний, которые студенты получают вне из различных источников. Выпускники техникума, будущие молодые специалисты должны:

- уметь самостоятельно решать разнообразные профессиональные проблемы;
- обладать критическим и творческим мышлением;
- владеть богатым словарным запасом, основанном на глубоком понимании гуманитарных знаний .

Центральное место в специализации педагога составляет его фундаментальная подготовка в области предметного образования. Начинаящий преподаватель должен иметь полное представление о преподаваемой дисциплине, ее месте в системе подготовки специалистов, ее объем, сроки изучения, смежные учебные дисциплины, характер связи с ними: предшествующий, сопутствующий или последующий, должен уметь планировать учебную работу.

## **1. Изучение и анализ профессиональных образовательных программ.**

Планирование работы преподавателя должно начинаться с изучения профессиональной образовательной программы по специальности, которая состоит из следующих документов:

- квалификационной характеристики выпускника;
- федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО);
- учебного плана;
- учебных программ;
- программы учебной и производственной практики;
- графика учебной и производственной практики обучающихся техникума;

Профессиональные образовательные программы по специальности техникума находятся у заместителя директора по УПР и в методическом кабинете.

На основе анализа учебного плана, примерной программы и дидактических единиц ФГОС СПО по дисциплине, следует установить формы организации учебного процесса (виды учебных занятий), количество часов, отводимых на дисциплину (максимальных, аудиторных и самостоятельных внеаудиторных занятий), в том числе на лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование, а также определить формы промежуточной аттестации по окончании семестра (зачет, экзамен, контрольная работа, тестирование) и обязательные, рубежные проверки контроля знаний студентов.

## 2. Разработка рабочей учебной программы по дисциплине

Следующий этап подготовки, если преподаватель самостоятельно не разрабатывал еще учебные рабочие программы, это изучение и анализ рабочей учебной программы по дисциплине, созданной более опытным преподавателем.

Прежде всего, следует осмыслить дидактические задачи учебной дисциплины, требования к знаниям и умениям, определить первый и второй уровень материала, *второй* - является значимым и обязательным для запоминания, а *первый* - для общего ознакомления как вспомогательный, справочный. Сопоставляя содержание учебного материала с содержанием профессиональной деятельности будущего специалиста, преподаватель определяет и другие умения и навыки, которые могут быть сформированы при выполнении специальных заданий.

Анализируя содержание рабочей учебной программы, преподаватель должен продумать также возможности для воспитания и развития студента.

Для разработки самостоятельно учебной рабочей программы по своей дисциплине или междисциплинарному курсу, начинающий преподаватель должен пользоваться «Методическими рекомендациями по разработке рабочих программ и календарно-тематических планов по учебным дисциплинам СПО», утвержденных директором техникума, которые находятся в методическом кабинете.

Разработанная учебная программа по дисциплине должна быть рассмотрена на заседании ПЦК. На оборотной стороне титульного листа указывается разработчик, рецензенты внешней и внутренней рецензий и подпись председателя ПЦК о том, что программа согласована на заседании ПЦК. Затем программа представляется на утверждение заместителю директора по УПР (ТО).

### 3. Составление календарно-тематического плана (СПО)

После утверждения рабочих программ, для распределения, содержания учебного материала, предусмотренного программой, по учебным занятиям, планирования лабораторных и практических работ, а также самостоятельной работы студентов, по каждой дисциплине составляется календарно-тематический план (КТП) для специальности СПО (*приложение №1*).

КТП разрабатывается и используется на протяжении всех лет их действия. В него могут быть внесены определенные коррективы, вызванные изменениями в учебном плане и рабочих программ.

Для составления КТП преподаватель должен пользоваться вышеуказанными методическими рекомендациями техникума по разработке рабочих программ и планов.

Следует обратить внимание на графы «Количество часов» и «Вид занятия». В графе количество часов заказывают максимальное количество часов с учетом часов предусмотренных на внеаудиторную самостоятельную работу студентов и количество часов - на аудиторные занятия. Эти данные берутся из учебных планов.

В графе «Виды учебных занятий» указывают те виды, которые предусмотрены Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) Российской Федерации.

Для определения видов учебных занятий преподаватель должен сконструировать содержание учебного материала:

- определить задачи обучения, воспитания и развития (цели учебных занятий);
- произвести отбор и конкретизацию содержания обучения с учетом поставленной цели для каждого занятия.

Одновременно с конструированием содержания учебного материала осуществляется выбор видов и типов

учебных занятий, методов и средств обучения.

## 4. Виды, типы и методы учебных занятий.

### 4.1. Виды учебных занятий

**Экскурсия** связана с изучением нового учебного материала в реальных условиях с демонстрацией объекта.

**Практическое занятие** планируется при обучении умений и навыкам только практической деятельностью. Они занимают преимущественное место при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин.

**Лабораторное занятие** планируется преимущественно при изучении дисциплин математического и общего естественнонаучного и профессионального циклов, менее характерны для дисциплин специальных циклов, так как ведущей дидактической целью здесь является экспериментальное подтверждение и проверка существующих теоретических положений (законов, зависимостей)

### 4.2. Структура типов уроков теоретического обучения и методов обучения

Типы уроков, их структура	Методы обучения
<p><b>1. Урок по передаче и усвоению новых знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Организационный момент урока</li><li>• Последовательное изучение учебного материала по намеченному плану</li><li>• Обобщение и закрепление основных положений по каждому пункту плана, выводы.</li><li>• Выявление степени понимания</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Изложение, рассказ, объяснение с демонстрацией наглядных пособий (информационный).</li><li>✓ Беседа, обсуждение с элементами самостоятельной работы (репродуктивный).</li><li>✓ Беседа, объяснение (репродуктивный).</li><li>✓ Информационно коммуникационные технологии (ИКТ)</li></ul>

<p>студентами изучаемого материала, уточнение отдельных выводов и положений.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Подведение итогов урока: (выставление отметок и домашнее задание)</li> </ul>	
<p><b>2. Комбинированный урок</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Организационный момент урока</li> <li>● Актуализация опорных знаний. Воспроизведение основных положений изученного на предыдущих уроках материала и домашнего задания.</li> <li>● Изучение нового материала в соответствии с планом урока.</li> <li>● Закрепление основных положений по каждому пункту плана, выводы.</li> <li>● Подведение итогов урока: (выставление отметок и домашнее задание)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Беседа с элементами самостоятельной работы (репродуктивный).</li> <li>✓ Объяснение, самостоятельная работа, рассказ (изложение) с применением наглядных пособий (частично-поисковой проблемный исследовательский).</li> <li>✓ Беседа, обсуждения, упражнения (репродуктивный).</li> <li>✓ Использование ИКТ</li> </ul>
<p><b>3. Урок закрепления и совершенствования знаний</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Организационный момент урока</li> <li>● Организация деятельности студентов по использованию имеющихся знаний. Дополнительное изучение источников, наблюдения.</li> <li>● Выявление степени понимания</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Объяснение и самостоятельная работа с использованием наглядных пособий;</li> <li>✓ Упражнения (репродуктивный, частично-поисковый с элементами исследования).</li> <li>✓ Обсуждение, объяснение, дискуссия (информационный)</li> </ul>

<p>студентами учебного материала, уточнение отдельных положений и выводов с одной временной проверкой и оценкой качества усвоения знаний.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Подведение итогов урока: (выставление отметок и домашнее задание)</li> </ul>	<p>репродуктивный).          ✓ Объяснение.</p>
<p><b>4. Повторительно обобщающий урок</b> –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Организационный момент урока</li> <li>● Обоснование значения темы и цели урока. Получение новых знаний путем постановки и решения проблем, основанных на обобщении и систематизации имеющихся знаний.</li> <li>● Поэтапное обсуждение хода решения проблемы, подведение этапов, выводы.</li> <li>● Оценка действий, знаний и умений.</li> <li>● Задание на дом (в случае не полного усвоения знаний или незавершенности работы).</li> </ul>	<p>✓ Упражнения (репродуктивный, частично-поисковый с элементами исследования).          ✓ Обсуждение, объяснение, дискуссия (информационный репродуктивный).          ✓ Объяснение.          ✓ Использование ИКТ</p>
<p><b>5. Урок проверки и оценки знаний</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Организационный момент урока</li> <li>● Постановка цели урока</li> <li>● Постановка вопросов и проблем, выдача заданий.</li> </ul>	<p>✓ Объяснение, беседа, обсуждения, самостоятельная работа (репродуктивный, частично-поисковый, проблемный с элементами исследовательского).</p>

<p>Ответы, выполнение заданий, решение познавательных и практических задач. Анализ и оценка ответов, сообщений и результатов работы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подведение итогов.</li> <li>• Задание на дом.</li> </ul>	<p>✓ Беседа, объяснение (репродуктивный информационный)</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

Выбор типа урока зависит от места конкретного содержания учебного материала в изучении предмета. В средних профессиональных учебных заведениях распро-странены больше всего комбинированные уроки.

#### **4.3 Методы обучения**

Методами обучения называются способы взаимосвязанной деятельности преподавателя и студентов, направленные на овладение студентами знаниями, умениями и навыками, на воспитание и развитие в процессе обучения.

В педагогике приняты несколько классификаций методов обучения по различным признакам: по источнику учебной информации, по способу взаимодействия преподавателя и студентов, по направленности методов на решение тех или иных ди-дактических задач и др.

В практике преподавания в средних профессиональных учебных заведений применяются нижеизложенные методы обучения.

#### **Репродуктивный метод:**

- **Информационно-рецептивный:**

- 1) объяснительно-иллюстративное изложение (объяснительно-иллюстративная лекция);
- 2) образно-ассоциативное изложение (лекция-визуализация);
- 3) повествовательное изложение (рассказ);

4) чтение информационных текстов (самостоятельная работа с учебником).

● ***Инструктивно-репродуктивный:***

1) упражнение (самостоятельная практическая работа);

2) типовая производственная ситуация (производственное задание);

3) инструктаж (карты технологические, инструктивно-технологические, инструкционные, операционные, алгоритмы, правила);

4) репродуктивный диалог (беседа репродуктивного характера);

5) лабораторно-практический метод (лабораторная работа, практикум).

### **Продуктивный**

- проблемное изложение (лекция);
- диалогическое изложение (лекция вдвоем);
- персонифицированное изложение (лекция пресс-конференция);
- контрольное изложение (лекция, с ошибками);
- эвристический диалог (эвристическая беседа);
- исследовательский метод (практические и теоретические задания проблемного характера);
- анализ производственных ситуаций (производственное задание проблемного характера);
- развитие творческих способностей (методы прямого и обратного мозгового штурма) (эвристическая беседа, дискуссия, творческие самостоятельные работы, практические и теоретические задания проблемного характера).

Выбор методов и средств обучения зависит от ряда условий:

- определяющим является содержание учебного материала;
- от назначения деятельности учащихся при обучении умениям и навыкам;
- от общих задач подготовки специалиста - не только

обучение, усвоение знаний и умений, но и развитие, и воспитание молодежи;

- выбор методов зависит и от учебного времени, которым располагает преподаватель;
- от студенческого состава, возраста, уровня подготовленности, производственного опыта, а также от вида занятия.

#### *4.4 Средства обучения*

Содержание этого компонента комплексного учебно-методического обеспечения составляют различные по назначению и функциональным возможностям средства обучения

По учебной дисциплине средства обучения можно систематизировать и группировать в соответствии с традиционной классификацией методов обучения по источнику познавательной деятельности:

- словесные;
- наглядные;
- практические.

Согласно приведенной классификации методов обучения можно выделить следующие группы дидактических средств (средства, обеспечивающих реализацию одной дидактической единицы - учебного занятия):

- учебная литература;
- методическая литература;
- учебно-методическая литература;
- учебно-наглядные пособия;
- лабораторное и учебно-производственное оборудование и материалы;
- технические и программные средства обучения.

Таким образом:

● **словесные методы** подкрепляются учебной, методической и учебно-методической литературой,

техническими и программными средствами обучения;

● **наглядные методы** - учебно-наглядными пособиями, техническими и программными средствами обучения;

● **практические методы** - использование лабораторного и учебно-практического оборудования, техническими и программными средствами обучения;

**Учебная литература (отвечает на вопрос ЧТО?)** и состоит не менее чем из трех основных блоков из предложенного перечня:

- информационный;
- расширяющий;
- обобщающий;
- закрепляющий;
- контролирующий

Она представляет собой учебники обычные и программируемые, учебные пособия, конспекты лекций, справочники, задачки, каталоги и альбомы. Специальные дисциплины в качестве учебной литературы могут дополнительно использовать производственную техническую, технологическую и нормативную документацию по профилю специальности.

**Методическая литература (отвечает на вопрос КАК?)** включает частные методики изучения дисциплины, методические пособия и методические разработки. **Частные методики** определяют место соответствующей учебной дисциплины в общей системе дисциплин учебного плана, ее основные учебно-воспитательные задачи и роль в подготовке специалистов конкретной специальности, раскрывают современные методы, средства и наиболее рациональные виды организации учебных занятий по данной дисциплине. **Методические разработки** представляют собой методики проведения нетрадиционного урока, темы, раздела, сценарии проведения различных видов аудиторных и внеаудиторных занятий, занятий с применением современных технологий обучения. **Методические пособия** - это материалы, содержащие в своей структуре не только методику реализации урока, темы, раздела,

дисциплины, но и теоретический материал по обозначенному порядку выполнения различного рода работ.

**Учебно-методическая литература (отвечает на вопросы ЧТО? И КАК?)** и представляет собой методические указания по выполнению лабораторных и практических работ, методические рекомендации по выполнению курсового проекта (работы), методические рекомендации по выполнению дипломного проекта (работы), то есть материалы занятия проведение которых требует определенного алгоритма выполнения практических действий и соблюдения определенных мер предосторожности.

### **Учебно-наглядные пособия.**

Как средства обучения учебно-наглядные пособия используются с целью формирования у студентов точных и конкретных образов изучаемых предметов и явлений действительности, более полных представлений о них для улучшения понимания учебного материала.

Учебно-наглядные пособия предназначены для реализации зрительных форм наглядности:

- изобразительной;
- натуральной.

Изобразительные пособия состоят из:

- плоскостных и
- объемных пособий и включают:
  - ✓ плакаты;
  - ✓ схемы;
  - ✓ рисунки;
  - ✓ фотографии;
  - ✓ графики;
  - ✓ таблицы;
  - ✓ диаграммы.

Натуральные пособия представляют собой реальные предметы, рассматриваемые вне их естественных условий и приспособленные к процессу обучения. К этому виду учебно-наглядных пособий относятся:

- ✓ приборы;

- ✓ механизмы;
- ✓ инструменты;
- ✓ детали;
- ✓ материалы;
- ✓ минералы;
- ✓ гербарии;
- ✓ модели; .
- ✓ макеты;
- ✓ разрезы
- ✓ муляжи

К учебно-наглядным пособиям относятся так же и набор **раздаточных дидактических материалов**, предназначенных для использования их студентами во время аудиторных занятий и при выполнении домашнего задания.

К числу такого рода источников учебной информации относятся различные учебные карточки - задания, дидактические материалы для выполнения самостоятельных работ, лабораторных и практических работ и курсовых проектов (работ), заданий на проектирование изделий и технологических процессов, развивающих у студентов творческое мышление в конструкторской, технологической и экономической областях.

### **Технические средства обучения (ТСО)**

представляют собой значительную группу дидактических, средств, которая очень часто становится универсальной и которая позволяет сообщать новую учебную информацию и закреплять знания. По выполняемым функциям ТСО делятся на 3 группы:

- аудиовизуальные;
- программированного обучения и контроля знаний
- тренажерные.

Быстро развиваются информационно-вычислительная, телекоммуникационная техника и информатизация образования

К информационным образовательным технологиям можно отнести:

- Обучающие системы на базе мультимедиа технологий;
- Компьютерные обучающие программы, включающие электронные учебники, тренажеры, тьютеры, лабораторные практикумы, тестовые системы;
- Интеллектуальные и обучающие экспертные системы, используемые в различных предметных областях;
- Распределенные базы данных по отраслям знаний;
- Средства телекоммуникаций, включающие электронную почту, телекон-ференции, локальные и региональные сети связи, сетиобмена данными и др.

Внедрение информационных технологий в учебный процесс может обеспечить реальную возможность повышения эффективности педагогической деятельности и существенно повлиять на цели, содержание, организационные формы, методы обучения, воспитания и развития студентов.

## **5. Планирование учебной деятельности**

Составление плана урока (технологической карты) это следующий этап в планировании учебной работы преподавателя. Поурочный план помогает в организации работы, облегчает процесс проведения учебного занятия, акцентирует внимание на главном. В совокупности по всему курсу планы уроков характеризуют работу преподавателя, а их изменение и обогащение из года в год, демон-стрируют повышение квалификации и профессионального мастерства преподавателя.

Поурочный план является личным документом преподавателя, составление его это творческий процесс, который строго не регламентируется. В данном пособии приводятся лишь рекомендации по составлению поурочного плана или технологической карты занятия в целях облегчения

работы преподавателя.

При планировании урока следует:

- наметить стратегическую задачу (чего надо достичь);
- наметить цели урока:
  - ✓ дидактическую (чему обучать – понятия, факты, выводы);
  - ✓ развивающую (логическую) (что развивать – умения, навыки и т.д.);
  - ✓ воспитательную (качества личности, стороны характера и т.п.);
- подготовить содержание учебного материала:
  - 1) определить его объем и сложность;
  - 2) определить междисциплинарные связи;
  - 3) определить систему учебных заданий и самостоятельных работ;
  - 4) продумать домашнее задание;
- выбрать наиболее эффективное сочетание приемов и методов обучения в соответствии с поставленными целями, содержанием учебного материала и дидактическими задачами;
- выбрать средства обучения;
- продумать четкую организацию урока за счет планирования целостности, единой логики деятельности преподавателя и студентов, эффективного управления учебно-познавательной деятельности учащихся;
- определить правильное распределение времени структурных элементов урока для обеспечения полного выполнения запланированного на уроке.

**Структура поурочного плана** зависит от формы организации учебного процесса, но к основным элементам плана относятся:

- номер плана урока, который должен соответствовать КТП;
- тема занятия с указанием времени, на которое рассчитано занятие;

- цели урока (дидактическую, развивающую и воспитательную);
- вид занятия (тип урока) и методы;
- материально – техническое оснащение урока

Для организации учебного процесса в образовательных учреждениях СПО используются такие виды учебной деятельности как:

- урок;
- практическое занятие;
- лабораторное занятие;
- контрольная работа;
- консультация;
- самостоятельная работа;
- лекция;
- семинар;
- курсовое проектирование;
- дипломное проектирование;
- урок производственного обучения.

Выбор вида учебного занятия зависит, от содержания учебного материала, от дидактических целей, поставленных преподавателем.

**Структура учебного занятия** - это совокупность его элементов, обеспечивающих целостность занятия и сохранение его основных характеристик при различных вариантах.

Перечень **структурных элементов** учебного занятия:

- организационный момент урока ;
- постановка цели и задач данного занятия (целеполагание);
- проверка ранее усвоенного и выполнение домашнего задания (актуализация опорных знаний);
- введение нового материала;

- закрепление знаний и способов действий;
- повторение;
- задание на дом;
- подведение итогов.

Структура урока зависит от типа урока. Основные типы уроков и их структура, которые распространены в средних специальных учебных заведениях, приводятся выше.

При отборе видов учебных занятий преподаватель руководствуется содержанием учебного материала и особенностями самих видов занятий. Так, например, **лекция** представляет собой изложение учебного материала в виде монолога преподавателя. На первых курсах обучения, для студентов с девятилетним образованием, лекция трудна для восприятия, поэтому здесь предпочтительно планировать урок с использованием элементов лекции.

**Семинар** заключается в обсуждении итогов самостоятельной работы студентов, поэтому он может быть использован в том случае, если есть необходимость в самостоятельной работе с литературой.

**Самостоятельная работа** планируется при необходимости формирования умений и навыков самостоятельного умственного труда, но при этом следует учитывать, насколько материал доступен без предварительного объяснения преподавателем.

- Междисциплинарные связи (обеспечивающие, сопутствующие и обеспечиваемые);
- обеспечение занятия (наглядные пособия, раздаточный материал, средства обучения, литература - основная и дополнительная);
- ход занятия (номер структурного элемента занятия с указанием необходимого времени);
- содержание (содержание каждого структурного элемента с указанием номера, при проверке знаний - это постановка вопросов; при проверке умений - содержание

задач, упражнений, заданий; при изучении нового материала - вопросы для изучения; при закреплении - вопросы или задания; при практических, лабораторных работах - наименования работ, задач и др.);

Формы плана занятий (бланки поурочных планов и технологических карт) имеются в методическом кабинете.

## **6. Планирование методической работы преподавателя.**

**Методическая работа** - это одна из обязанностей преподавателя среднего специального учебного заведения. Она организуется в рамках предметной цикловых комиссий.

Основными направлениями методической работы преподавателя являются:

- изучение и анализ квалификационных характеристик по конкретным специальностям, выявление основных трудовых функций и профессиональных умений;
- разработка рабочей учебной программы по специальности в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта и примерной программы;
- моделирование профессиональной подготовки специалиста в учебном процессе: разработка комплекса задач и заданий для овладения необходимыми умениями и навыками будущим специалистом;
- отражение в содержании обучения достижений науки передового опыта;
- изучение и внедрение в учебный процесс передовых форм и методов обучения, обеспечивающих развитие мыслительной и познавательной активности и самостоятельности в работе студентов, овладение учебными и профессиональными практическими умениями и навыками;
- разработка дидактических материалов: обучающих программ для программированного обучения, комплексов задач и заданий по предмету, дидактических материалов,

учебно-наглядных пособий, используемых на учебных занятиях, деловых игр, производственных ситуаций и других средств обучения;

- разработка учебных пособий, методических пособий, учебно – методических пособий;
- рецензирование внешней и внутренней рецензией всех методических разработок.

Молодым преподавателям следует планировать разработку конспектов лекций и в качестве методических разработок - углубленное изучение отдельных тем, продумать разные варианты вида и типа занятия по теме, различные формы заданий.

Все преподаватели обязаны принимать участие в работе методического кабинета техникума, выполнять решения методического и педагогического советов и совета техникума, принимать активное участие в работе городских методических объединений по специальностям, постоянно повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство.

## **7. Учебно-методический комплекс обеспечения дисциплины (УМК)**

В результате проделанной работы по планированию учебного процесса, методической работы, каждый преподаватель должен иметь УМК по своей дисциплине.

В соответствии с Положением «Об учебно - методическом комплексе обеспечения дисциплины», содержание УМК составляет:

### **● Нормативный комплект:**

- 1) стандарт по профессиональным модулям и учебным дисциплинам по профессии (специальности);
- 2) примерные программы учебных дисциплин;
- 3) рабочие программы учебных дисциплин;
- 4)перспективно – тематические и календарно – тематические планы по всем дисциплинам;

- 5) перечень оборудования кабинета, лаборатории;
- 6) карта оснащённости дисциплины средствами обучения;
- 7) планы занятий (технологические карты занятий).

- **Общеметодический комплект методических рекомендаций:**

- 1) по планированию занятий;
- 2) по использованию технических средств обучения, вычислительной техники;
- 3) по планированию и организации самостоятельной работы студентов;
- 4) по выполнению лабораторных и практических работ.

- **Учебно-методическая литература:**

- 1) учебники;
- 2) учебные пособия;
- 3) конспекты лекций;
- 4) справочная литература;
- 5) каталоги, альбомы;
- 6) методические пособия;
- 7) методические разработки;
- 8) методические указания.

- **Наглядные пособия:**

- 1) *изобразительные*: плакаты, схемы, рисунки, фотографии, чертежи, диаграммы;
- 2) *стенды*;
- 3) *натуральные*: приборы, механизмы, модели макеты, муляжи и т.п.;

- **Дидактический материал:**

- 1) карточки - заданий;
- 2) материалы для выполнения самостоятельных, практических, лабораторных работ и курсовых проектов;
- 3) материалы для решения проблемных ситуаций, ситуационных задач и т.д.;

- **Технические средства обучения:**

- 1) *аудио-визуальные*: проигрыватель, магнитофон, диапроектор, кодоскоп, телевидение, звуковое кино, мультимедиа система, система

«Интернет», ПК;

2) *информационные* (носители информации): грампластинки, диафильмы, видеозаписи кинофильмы, звукозаписи;

3) *обучающие*: обучающие программы, тренажеры.

- **Средства контроля на бумажных носителях:**

1) материалы входного контроля, текущего контроля, промежуточной аттестации и итогового контроля.

- **Технические средства контроля:**

1) контролирующие программы, тестовые задания.

- **Курсовое и дипломное проектирование:**

1) перечень тем курсовых и дипломных проектов;

2) задания для курсового и дипломного проектирования;

3) перечень литературы, нормативно-технической и справочной документации, средств вычислительной техники, рекомендуемых к использованию при выполнении курсового и дипломного проекта;

4) методические рекомендации по выполнению курсового и дипломного проекта;

5) образцы выполнения курсового и дипломного проекта;

6) программа итоговой государственной аттестации;

7) материалы междисциплинарного экзамена.

- **Внеклассная работа:**

1) материалы для проведения конкурсов конференций, олимпиад, предметных недель, профессиональных фестивалей и т.п.

2) материалы предметных кружков

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области  
«Донской техникум кулинарного искусства и бизнеса»**

Рассмотрено на заседании предметной  
цикловой комиссии  
Протокол № от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
Председатель \_\_\_\_\_

Утверждаю  
Заместитель директора по ТО  
(УПР)  
\_\_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(индекс, наименование дисциплины)

на \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебного года  
курс \_\_\_\_\_

**Преподаватель** \_\_\_\_\_

Группа	Максимальное количество часов по учебному плану	Максимальное количество часов за семестр	Учебная нагрузка по дисциплине за семестр							Внеаудиторная самостоятельная работа	Примечание
			Обязательная аудиторная нагрузка								
			Всего занятий	в том числе							
				Теория	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовые работы	Контрольные работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

### Календарно – тематический план по ОДБ.03. Иностранный язык

№ занятия	Проблема (сюжет- ситуация)	Коммуникативные умения				Языковые умения			Страноведческие, лингвистические знания	Способы отслеживания уровня обученности студентов	Учебно-методический материал
		аудирование	чтение	говорение	письмо	фонетика	лексика	грамматика			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

### Календарно-тематический план по естественно – научным дисциплинам

№ занятий	Наименование разделов и тем и краткое содержание занятия	Кол-во часов	Тип урока, методы	Материально-техническое оснащение урока	Домашнее задание для студентов	Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов
1	2	3	4	5	6	7

### Календарно – тематический план учебной дисциплины История

№ занятий	Наименование разделов и тем и краткое содержание занятия	Кол-во часов	Тип урока, методы	Материально-техническое оснащение урока	Домашнее задание для студентов	Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов	Примечание Д/з
1	2	3	4	5	6	7	8

### Календарно – тематический план учебной дисциплины Физкультура

№ урока	Наименование раздела, темы	Тип урока	Элементы содержания	Требования к уровню подготовленности обучающихся	Вид контроля	Примечание. Д/з
1	2	3	4	5	6	7

### Календарно – тематический план общепрофессиональной учебной дисциплины

№ занятий	Наименование разделов и тем и краткое содержание занятия	Кол-во часов	Тип урока, методы	Материально-техническое оснащение урока	Домашнее задание для студентов	Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов
1	2	3	4	5	6	7

## Календарно – тематический план Русский язык

№ урока		Раздел. Тема.	Компетенция		Виды деятельности	Способы отслеживания обученности результатов	Оснащение урока	Междисциплинарные связи	Самостоятельная внеаудиторная работа	Примечание. Д/з
в системе	Календарные сроки изучения темы или № недели		языковая	коммуникативная						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

***Адрес:***

344030 Ростов – на – Дону  
пр. Шолохова, 128. ГБПОУ РО «ДонТКИиБ»

тел. 863 – 251 – 96 – 00

факс/тел 863 – 251 – 73 – 18

***Сайт:***

P179rnd@.ru